

ALGEMENE LEVERINGS- EN BETALINGSVOORWAARDEN VOOR AANNEMING VAN WERK - ROKBOUW B.V. d.d. 01/01/2023 KvK 87222191

1. ALGEMEEN

1. In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:
 - Opdrachtgever: iedere (rechts)persoon die met Aannemer een overeenkomst heeft afgesloten respectievelijk wenst af te sluiten en behalve deze (rechts)persoon tevens diens vertegenwoordiger(s), gemachtigde(n), rechtverkrijgende(n) en erfgenamen;
 - Aannemer: Rokbouw BV;
 - Overeenkomst: een overeenkomst tussen Aannemer en Opdrachtgever tot het tot stand brengen van een werk van stoffelijke aard, waarop deze voorwaarden van toepassing zijn verklaard;
 - Partijen: de Aannemer en de opdrachtgever;
 - Voorwaarden: deze algemene voorwaarden.
2. Alle door of namens de Aannemer gedane aanbiedingen, uitgebrachte offertes, Overeenkomsten en de uitvoering hiervan, worden beheerst door deze Voorwaarden. De Voorwaarden zijn tevens van toepassing op alle verbintenissen die voortvloeien uit tussen Partijen gesloten Overeenkomsten. Afwijkingen op de Voorwaarden dienen uitdrukkelijk schriftelijk tussen Partijen overeengekomen te worden. Eventueel door de Opdrachtgever gehanteerde (inkoop)voorwaarden worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.

2. OFFERTES EN AANBIEDINGEN

1. Iedere door of namens Aannemer gedane aanbieding of uitgebrachte offerte is vrijblijvend en bindt Aannemer niet, behalve indien en voor zover door Aannemer schriftelijk uitdrukkelijk anders is vermeld of door Partijen schriftelijk anders mocht zijn overeengekomen.
2. Toezending van aanbiedingen, offertes en/of (andere) documentatie aan Opdrachtgever, verplicht Aannemer niet tot acceptatie van een order. Niet-acceptatie wordt door Aannemer zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 30 dagen aan de Opdrachtgever ter kennis gebracht.
3. In de offerte wordt onder meer aangegeven:
 - a. de plaats van het werk;
 - b. een omschrijving van het werk;
 - c. volgens welke tekeningen, technische omschrijvingen, ontwerpen en berekeningen het werk zal worden uitgevoerd; d. het tijdstip van aanvang van het werk;
 - e. de termijn waarbinnen het werk zal worden opgeleverd;
 - f. de prijsvormingsmethode die voor de uit te voeren werkzaamheden zal worden gehanteerd;
 - g. of betaling van de aannemingssom in termijnen zal plaatsvinden;
 - h. of op het werk een risicoregeling van toepassing zal zijn en zo ja welke;
 - i. de toepasselijkheid van deze algemene voorwaarden op de aannemingsovereenkomst.
4. Alle door Aannemer vermelde prijzen zijn exclusief BTW, tenzij anderszins schriftelijk is vastgelegd.
5. Tekeningen, technische omschrijvingen, ontwerpen en berekeningen, die door de Aannemer of in zijn opdracht vervaardigd zijn, blijven eigendom van de Aannemer. Zij mogen niet aan derden ter hand worden gesteld of getoond met het oogmerk een vergelijkbare offerte te verkrijgen. Zij mogen evenmin worden gekopieerd of anderszins vermenigvuldigd. Indien geen overeenkomst tot stand komt dienen deze bescheiden binnen zeven dagen na eerste verzoek van de Aannemer aan hem worden teruggezonden.
6. Wanneer de offerte niet wordt geaccepteerd, is de Aannemer gerechtigd de kosten die gemoeid zijn met het tot stand brengen van de offerte aan degene op wiens verzoek hij de offerte heeft uitgebracht in rekening te brengen, indien dit voor het uitbrengen van de offerte door de Aannemer is bedongen.

3. OVEREENKOMSTEN

1. Behoudens het hierna gestelde, komt een Overeenkomst met Aannemer eerst dan tot stand nadat Aannemer een opdracht schriftelijk heeft aanvaard, respectievelijk heeft bevestigd, waarbij de datum van de bevestiging bepalend is. De opdrachtbevestiging wordt geacht de Overeenkomst juist en volledig weer te geven, tenzij Opdrachtgever hiertegen onmiddellijk schriftelijk heeft geprotesteerd.
2. Eventueel later gemaakte aanvullende afspraken of wijzigingen, binden Partijen slechts indien deze door Aannemer schriftelijk zijn bevestigd.
3. Indien een opdracht wordt gegeven door twee of meer opdrachtgevers zijn zij hoofdelijk verbonden en heeft de Aannemer tegenover ieder van hen recht op nakoming van het geheel.
4. Overeenkomsten en wijzigingen of aanvullingen hierop, aangegaan door personeel of door tussenpersonen die handelen in opdracht van Aannemer, zijn slechts dan bindend indien de Overeenkomst, de wijziging en/of aanvulling door Aannemer schriftelijk is bevestigd.

5. Een wijziging en/of gedeeltelijke of algehele annulering van een opdracht of order, door of op verzoek van Opdrachtgever, kan alleen plaatsvinden met de voorafgaande schriftelijke toestemming van Aannemer en op voorwaarde dat de reeds door Aannemer verrichte werkzaamheden leveringen en/of diensten geheel door Opdrachtgever worden vergoed. Aannemer is tevens gerechtigd om de hieraan verbonden (extra) kosten aan Opdrachtgever door te berekenen en de (op)levertijd opnieuw vast te stellen.

4. PRIJZEN

1. De door Aannemer opgegeven prijzen zijn gebaseerd op prijzen, koersen, tarieven, lonen, maatregelen van overheidswege en/of andere bevoegde instanties, offertes van derden (kostprijsfactoren), zoals geldend op het moment van het uitbrengen van de offerte of aanbidding.

2. Indien echter na het sluiten van de Overeenkomst, doch voor de uitvoering daarvan, prijsverhogende omstandigheden optreden waarop Aannemer redelijkerwijs geen invloed kan uitoefenen, is Aannemer gerechtigd de overeengekomen prijs dienovereenkomstig te verhogen. Aannemer zal Opdrachtgever in kennis stellen van de verandering van kostprijsfactoren. Ingeval van een prijsverhoging binnen drie maanden na het sluiten van de Overeenkomst, wordt de Opdrachtgever, indien de Opdrachtgever niet binnen acht werkdagen na verzending van de mededeling door Aannemer inzake de verhoging van de prijs schriftelijk tegen de inhoud daarvan heeft geprotesteerd, geacht akkoord te zijn gegaan.

3. Onder prijsverhogende omstandigheden wordt verstaan:

- Omstandigheden die van dien aard zijn dat bij het tot stand komen van de overeenkomst geen rekening behoefte te worden gehouden met de kans dat zij zich zouden voordoen, - die de Aannemer niet kunnen worden toegerekend, en - die de kosten van het werk kunnen verhogen.

4. Indien na het aanvaarden der opdracht materiaalprijzen, prijzen van hulpmateriaal en grondstoffen zoals elektriciteit, prijzen van onderdelen welke van derden worden betrokken, lonen en salarissen, sociale lasten, overheidslasten, invoerrechten, heffingen, belastingen zoals o.m. omzetbelasting, vrachten en assurantiepremies een verhoging ondergaan, waaronder begrepen prijsverhogingen door koersverschillen in de valuta waarin materialen worden gekocht dan wel door opdrachtnemer te gebruiken materialen worden gekocht of indien door wijziging van één of meer der genoemde factoren de door opdrachtnemer verschuldigde opslagen veranderen, ook al geschiedt dit ten gevolge van reeds bij het aanvaarden der opdracht te voorziene omstandigheden, is opdrachtnemer gerechtigd de bij de aanvaarding der opdracht overeengekomen prijs dienovereenkomstig te verhogen..

5. Tenzij in de desbetreffende aanbidding of offerte anders is vermeld, zijn alle aanbiddingen en offertes gebaseerd op uitvoering van aangeboden werkzaamheden of leveringen gedurende normale dagwerktijd. Wachtijd buiten invloedssfeer van Aannemer en vertraging die in redelijkheid niet aan Aannemer kan worden toegerekend, komen steeds voor rekening van Opdrachtgever.

6. De Opdrachtgever is gerechtigd om in plaats van toe te stemmen in een vergoeding het werk te beperken, te vereenvoudigen of te beëindigen. Het bedrag dat de Opdrachtgever in dit geval is verschuldigd zal naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid worden vastgesteld.

5. MEERWERK

1. Aannemer doet van de kosten van naar zijn mening noodzakelijk meerwerk schriftelijk mededeling aan de Opdrachtgever die, wanneer hij niet binnen acht dagen na verzending van deze mededeling schriftelijk bezwaar daartegen heeft gemaakt, wordt geacht met het genoemde noodzakelijke meerwerk en de prijs daarvan akkoord te zijn gegaan.

6. OPLEVERING- EN ONDERHOUDSTERMIJN

1. Het aangenomen werk geldt als opgeleverd:

- a. Wanneer de Aannemer heeft medegedeeld dat het werk gereed is voor oplevering en de Opdrachtgever heeft het werk aanvaard;
- b. Wanneer de Aannemer heeft medegedeeld dat het werk voor oplevering gereed is en de Opdrachtgever heeft niet binnen acht dagen daarna laten weten of hij het werk al dan niet aanvaardt;
- c. Op het moment dat de Opdrachtgever het werk in gebruik neemt.

2. Indien de Opdrachtgever het werk afkeurt, dient hij dat schriftelijk of elektronisch te doen onder vermelding van de gebreken die de reden voor afkeuring zijn. Kleine gebreken die gemakkelijk in de onderhoudstermijn kunnen worden hersteld, vormen geen reden tot afkeuring, mits zij een eventuele ingebruikneming niet in de weg staan.

3. Door de Aannemer erkende tekortkomingen/gebreken worden zo spoedig mogelijk hersteld.
4. De dag na oplevering van het werk gaat het risico over op de Opdrachtgever.
5. Ter gelegenheid van de oplevering wordt een door beide partijen te ondertekenen opleveringsrapport opgemaakt.
6. Opleveringstermijnen worden slechts bij benadering opgegeven en zijn voor Aannemer niet bindend of fataal, doch zullen niet excessief zijn en zijn afhankelijk van het feit of Aannemer zijn werkzaamheden op normale wijze kan verrichten.
7. Aannemer is verplicht de opgegeven levertijd of leveringstermijn zoveel mogelijk in acht te nemen, doch zal nimmer aansprakelijk zijn voor enige overschrijding daarvan, en bij overschrijding daarvan is Aannemer niet gehouden tot enige vergoeding van schade. Overschrijding van een termijn voor oplevering geeft Opdrachtgever niet het recht om de Overeenkomst op te zeggen of te ontbinden. In geval van excessieve overschrijding van een levertijd of leveringstermijn, zullen Partijen met elkaar in overleg treden.

7. VERPLICHTINGEN VAN OPDRACHTGEVER

1. Opdrachtgever dient ervoor zorg te dragen dat Aannemer de Overeenkomst ongehinderd kan nakomen. Met name dient Opdrachtgever ervoor zorg te dragen dat de Aannemer tijdig kan beschikken:
 - a. over de voor de opzet van het werk benodigde gegevens en goedkeuringen, zo nodig in overleg met de Aannemer;
 - b. over het gebouw, het terrein of het water waarin of waarop het werk moet worden uitgevoerd;
 - c. over voldoende gelegenheid voor aanvoer, opslag en/of afvoer van bouwstoffen en hulpmiddelen;
 - d. over aansluitingsmogelijkheden voor elektrische machines, verlichting, verwarming, gas, perslucht en water.
2. De kosten die ontstaan doordat aan het in lid 1 hierboven genoemde niet of niet tijdig is voldaan, komen voor rekening van Opdrachtgever.
3. De benodigde elektriciteit, gas en water zijn voor rekening van de Opdrachtgever.

7A. VERPLICHTINGEN AANNEMER

1. De aannemer is verplicht het werk goed en deugdelijk en naar de bepalingen van de overeenkomst uit te voeren. De aannemer dient het werk zodanig uit te voeren, dat daardoor schade aan personen, goederen of milieu zoveel mogelijk wordt beperkt. De aannemer is voorts verplicht de door of namens de opdrachtgever in redelijkheid gegeven orders en aanwijzingen op te volgen.
2. De uitvoering van het werk moet zodanig zijn, dat de totstandkoming van het werk binnen de overeengekomen termijn zoveel mogelijk verzekerd is.
3. Indien de aard van het werk hiertoe aanleiding geeft, stelt de aannemer zich voor aanvang van het werk op de hoogte van de ligging van kabels en leidingen.

8. AANSPRAKELIJKHEID AANNEMER

1. Eventuele aansprakelijkheid van Aannemer als gevolg van een wezenlijke tekortkoming in de nakoming van een Overeenkomst, is te allen tijde beperkt tot de werkelijk geleden en aangetoonde directe schade en is beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval door de aansprakelijkheidsverzekeraar van Aannemer wordt vergoed. Op verzoek van Opdrachtgever verstrekt Aannemer informatie tot welk bedrag Aannemer is verzekerd. Indien Aannemer geen aansprakelijkheidsverzekering heeft, is eventuele aansprakelijkheid van Aannemer te allen tijde beperkt tot anderhalf maal (1.5x) het aan de Opdrachtgever gefactureerde netto-factuurbedrag. Voldoening aan geldende garantieverplichtingen, uitkering door de aansprakelijkheidsverzekeraar van Aannemer of betaling conform dit artikel door Aannemer van de vastgestelde schade, geldt als enige en algehele schadevergoeding.
2. Behalve in geval van opzet, grove schuld of ernstige nalatigheid aan de zijde van Aannemer, is Aannemer niet aansprakelijk voor enige andere schade, dan die is bedoeld in lid 1 van dit artikel.
3. Elke vordering tot schadevergoeding verjaart na verloop van één jaar na (op)levering, tenzij (i) de opgeleverde werkzaamheden, levering of dienst, of enig onderdeel daarvan, een gebrek bevat dat op grond van wet, overeenkomst of verkeersopvattingen binnen de risicosfeer van Aannemer, zijn onderaannemer of zijn personeel valt en dat door Opdrachtgever redelijkerwijs niet eerder onderkend had kunnen worden en Opdrachtgever van dat gebrek binnen redelijke termijn na ontdekking mededeling heeft gedaan, of (ii) een garantie van toepassing is en de garantietermijn langer loopt dan één jaar en tevens nog niet is verstreken.
4. In ieder geval kan Aannemer niet aansprakelijk worden gehouden in de volgende gevallen:
 - Kleine onvolkomenheden in de afwerking en het geleverde hout of andere materialen, die geen afbreuk doen aan de deugdelijkheid;
 - Beschadigingen aan het Werk, die het gevolg zijn van werkzaamheden welke niet door of namens Aannemer zijn uitgevoerd;
 - Materialen die op voorschrift van Opdrachtgever door Aannemer zijn toegepast en welke naar achteraf blijkt niet geschikt zijn voor

hetgeen waarvoor zij worden gebruikt;

- Beschadigingen als gevolg van het feit dat Opdrachtgever niet bereid is Aannemer de gelegenheid te bieden alle haar noodzakelijk voorkomende wijzigingen of herstelwerkzaamheden, al dan niet op verzoek van Opdrachtgever, uit te voeren, gedurende een voor die werkzaamheden redelijkerwijs noodzakelijk geachte periode.
- Indien Opdrachtgever zonder uitdrukkelijke toestemming van Aannemer reparaties of onderhoud aan het werk verricht, dan wel doet of laat verrichten.
- Ingeval Aannemer aan Opdrachtgever heeft aangeboden een reparatie of onderhoud uit te voeren, daartoe niet de benodigde tijd wordt gegund (bijv. als gevolg van bouwvak, vakanties, e.d.) en Opdrachtgever de reparatie door een derde laat uitvoeren.

5. Onverminderd hetgeen in dit artikel is bepaald, is Aannemer slechts aansprakelijk voor schade als gevolg van door Aannemer verstrekte adviezen voor normaliter voorzienbare en vermijdbare tekortkomingen daarin, met dien verstande dat deze aansprakelijkheid nimmer het bedrag van de voor de desbetreffende adviezen bedongen en ontvangen vergoeding te boven zal gaan.

6. Ten aanzien van goederen welke Aannemer van een derde heeft betrokken, zullen de op de desbetreffende transactie toepasselijke (contracts-en/of garantie) bepalingen ook gelden jegens Opdrachtgever, indien en voor zover Aannemer zich hierop beroept.

7. De opdrachtgever is in de gevallen als voorzien in dit artikel verplicht de aannemer van het gebrek binnen redelijke termijn na ontdekking mededeling te doen en de aannemer de gelegenheid te geven binnen een redelijke termijn voor diens rekening toerekenbare tekortkomingen en/of gebreken, waarvoor de aannemer aansprakelijk is, te herstellen/op te heffen.

8. Indien de kosten van herstel voor een gebrek of van het opheffen van een tekortkoming waarvoor de aannemer aansprakelijk is niet in redelijke verhouding staan tot het belang van de opdrachtgever bij herstel, mag de aannemer in plaats van herstel volstaan met het uitkeren van een redelijke schadevergoeding aan de opdrachtgever.

9. De uit dit artikel voortvloeiende beperkingen van de aansprakelijkheid vinden geen toepassing indien de schade het gevolg is van opzet of grove schuld van de aannemer.

8A AANSPRAKELIJKHEID OPDRACHTGEVER

1. De opdrachtgever draagt de verantwoordelijkheid voor de juistheid van de door of namens hem verstrekte gegevens.
2. Verschillen tussen de tijdens de uitvoering blijvende toestand van bestaande gebouwen, werken en terreinen enerzijds en de toestand die de aannemer redelijkerwijs had mogen verwachten, geven de aannemer recht op vergoeding van de daaruit voortvloeiende kosten.
3. Indien na de totstandkoming van de overeenkomst blijkt dat het bouwterrein verontreinigd is of de uit het werk komende bouwstoffen verontreinigd zijn, is de opdrachtgever aansprakelijk voor de daaruit voortvloeiende gevolgen van het werk.
4. De opdrachtgever draagt de verantwoordelijkheid voor de door of namens hem voorgeschreven constructies en werkwijzen, daaronder begrepen de invloed, die daarop door de bodemgesteldheid wordt uitgeoefend, alsmede voor de door of namens hem gegeven orders en aanwijzingen.
5. Indien bouwstoffen of hulpmiddelen, die de opdrachtgever ter beschikking heeft gesteld, dan wel door hem zijn voorgeschreven, ongeschikt of gebrekkig zijn, komen de gevolgen hiervan voor rekening van de opdrachtgever.
6. Indien de opdrachtgever een onderaannemer of leverancier heeft voorgeschreven, en deze niet, niet tijdig of niet deugdelijk presteert, komen de gevolgen hiervan voor rekening van de opdrachtgever.
7. De opdrachtgever is aansprakelijk voor schade aan het werk en de schade en vertraging die de aannemer lijdt als gevolg van door de opdrachtgever of in zijn opdracht door derden uitgevoerde werkzaamheden of verrichte leveringen.
8. De gevolgen van de naleving van wettelijke voorschriften of beschikkingen van overheidswege die na de dag van de offerte in werking treden, komen voor rekening van de opdrachtgever, tenzij redelijkerwijs moet worden aangenomen dat de aannemer die gevolgen reeds op de dag van de offerte had kunnen voorzien.

9. BETALING

1. Tenzij nadrukkelijk schriftelijk anders tussen Partijen is overeengekomen, dienen facturen binnen 7 dagen na de factuurdatum te worden voldaan, zonder enige verrekening, opschorting (met uitzondering van de in artikel 14 genoemde gevallen) of korting. Ingeval Opdrachtgever een rechtspersoon is, dan geldt de wettelijk vastgestelde betalingstermijn van 30 dagen. Indien binnen de hiervoor gestelde betalingstermijn geen betaling heeft plaatsgevonden, is Aannemer gerechtigd om rente in rekening te brengen zoals hierna genoemd in artikel 12.
2. Alle door Opdrachtgever verrichte betalingen strekken primair tot voldoening van eventuele rente en door Aannemer gemaakte invorderingskosten en vervolgens ter voldoening van de oudste openstaande facturen.

10. OPZEGGING EN OPSCHORTING

Ingeval Opdrachtgever:

- a. in staat van faillissement wordt verklaard, tot boedelafstand overgaat, een verzoek tot surseance van betaling indient, onder curatele wordt gesteld, een beroep doet op de Wet Schuldsanering Natuurlijke Personen, komt te overlijden dan wel indien beslag op het geheel of een gedeelte van zijn vermogen wordt gelegd;
- b. enige uit kracht der wet of op grond van de Overeenkomst op hem rustende verplichting niet nakomt;
- c. nalaat een factuurbedrag of een gedeelte daarvan binnen de daarvoor gestelde termijn aan Aannemer te voldoen;
- d. overgaat tot staking of overdracht van zijn bedrijf of een belangrijk gedeelte daarvan, daaronder begrepen de inbreng van zijn bedrijf in een op te richten of reeds bestaande vennootschap, dan wel overgaat tot wijziging in de doelstelling van zijn bedrijf, heeft Aannemer door het enkel plaatsvinden van een van de hiervoor genoemde omstandigheden (i) het recht, om hetzij de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk te beëindigen of verdere leveranties op te schorten, en (ii) het recht om enig bedrag verschuldigd door Opdrachtgever op grond van de door Aannemer verleende diensten, terstond en zonder dat enige waarschuwing of ingebrekestelling nodig is in zijn geheel op te eisen, alles onverminderd het recht van Aannemer op vergoeding van alle gemaakte kosten, geleden schade en rente.

11. RISICO EN EIGENDOMSVOORBEHOUD

1. Zodra het werk door Aannemer is opgeleverd, draagt Opdrachtgever het risico en de aansprakelijkheid voor schade van welke aard dan ook, door of aan deze zaken ontstaan.
2. Onverminderd het in het vorige lid gestelde, gaat het eigendom van het werk eerst op Opdrachtgever over, wanneer alle aan Aannemer met betrekking tot de uitvoering van de Overeenkomst verschuldigde bedragen, met inbegrip van eventuele rente en kosten aan Aannemer zijn voldaan.

12. RENTE & KOSTEN

1. Indien betaling niet binnen de in artikel 9 vermelde termijn heeft plaatsgevonden, is Opdrachtgever van rechtswege in verzuim, zonder dat een ingebrekestelling is benodigd, en is Opdrachtgever vanaf de factuurdatum rente ter hoogte van 1% per (gedeelte van een) maand aan Aannemer verschuldigd over het nog openstaande bedrag.
2. Opdrachtgever is, buiten de hoofdsom en de hiervoor genoemde rente, alle kosten verschuldigd, waaronder die van buitengerechtelijke incassokosten, die zullen worden bepaald op 10% van de som van alle uitstaande bedragen, met een minimum van € 200,00.

13. OVERMACHT

1. Indien Aannemer door overmacht als bedoeld in art. 6:75 BW is verhinderd enige verbintenis jegens Opdrachtgever na te komen, en de overmachtsituatie naar het oordeel van Aannemer van blijvende of langdurige aard is, kunnen Partijen een regeling treffen over de ontbinding van de Overeenkomst en de daaraan verbonden gevolgen.
2. Indien Aannemer door overmacht is verhinderd enige verbintenis jegens Opdrachtgever na te komen, en de overmachtsituatie naar het oordeel van Aannemer van tijdelijke of voorbijgaande aard zal zijn, is Aannemer gerechtigd de uitvoering van de Overeenkomst zolang op te schorten totdat de omstandigheid, oorzaak of gebeurtenis die de overmachtsituatie veroorzaakt zich niet langer voordoet.
3. Indien Aannemer ten gevolge van overmacht is verhinderd zijn verplichtingen ten aanzien van een of enkele van zijn klanten of afnemers na te komen, maar niet de verplichtingen ten aanzien van alle klanten en afnemers, is Aannemer gerechtigd naar eigen keuze te besluiten welke van de verplichtingen en tegenover welke klanten en afnemers hij zal nakomen, alsmede de volgorde waarin dit zal gebeuren.
4. Aannemer is gerechtigd betaling te vorderen ter zake van al hetgeen door of namens Aannemer ter uitvoering van de Overeenkomst met Opdrachtgever is gepresteerd voordat de overmacht opleverende omstandigheid, oorzaak of gebeurtenis optrad of is gebleken.

14. IN GEBREKE BLIJVEN AANNEMER EN OPSCHORTINGSBEVOEGDHEID OPDRACHTGEVER

1. Indien de aannemer zijn verplichtingen ter zake van de aanvang of de voortzetting van het werk niet nakomt en de opdrachtgever hem in verband daarmee wenst aan te manen, zal de opdrachtgever hem schriftelijk of elektronisch aanmanen om zo spoedig mogelijk de uitvoering van het werk aan te vangen of voort te zetten.
2. De opdrachtgever is bevoegd het werk door een derde te doen uitvoeren of voortzetten, indien de aannemer na verloop van de in de aanmaning vermelde termijn in gebreke blijft mits de ernst van de tekortkoming dit rechtvaardigt en onder voorwaarde dat de opdrachtgever zulks in de aanmaning heeft vermeld. In dat geval heeft de opdrachtgever recht op vergoeding van de uit het in gebreke blijven van de aannemer voortvloeiende schade en kosten.

3. De opdrachtgever zorgt ervoor, dat de kosten, die voor de aannemer voortvloeien uit de toepassing van het vorige lid, binnen redelijke grenzen blijven.

4. Indien het uitgevoerde werk niet voldoet aan de overeenkomst heeft de opdrachtgever het recht de betaling geheel of gedeeltelijk op te schorten. Het met de opschorting gemoeide bedrag dient in redelijke verhouding te staan tot de tekortkoming. De opdrachtgever meldt schriftelijk of elektronisch de opschorting en de reden daarvan aan de aannemer

15. VERGUNNINGEN

1. Opdrachtgever draagt de verantwoordelijkheid dat alle vergunningen, concessies, licenties, toestemmingen e.d. die nodig mochten zijn voor het door Aannemer kunnen verrichten van de werkzaamheden en/of het leveren van de diensten en voor het anderszins door Aannemer kunnen voldoen aan zijn verplichtingen, tijdig en in de juiste vorm zijn verkregen. De eventuele kosten verbonden aan de verkrijging van dergelijke vergunningen, concessies, licenties, toestemmingen e.d. zijn voor rekening van Opdrachtgever.

2. Het ontbreken van een vergunning, concessie, licentie, toestemming e.d. als bedoeld in lid 1 zal worden beschouwd als een toerekenbare tekortkoming (wanprestatie) aan de zijde van Opdrachtgever en zal Opdrachtgever niet ontslaan van enige van zijn verplichtingen tegenover Aannemer, noch aanleiding kunnen zijn tot opschorting van de nakoming van enige verbintenis van Opdrachtgever jegens Aannemer.

16. IN STRIJD MET WETTELIJKE BEPALING

1. Indien een van de in de Voorwaarden vermelde bepalingen in strijd is met enige wettige bepaling en/of nietig is, zullen Partijen een oplossing kiezen die het dichtst de inhoud van de betreffende conditie/bepaling benadert. Bepalingen van een Overeenkomst zijn scheidbaar, zodat de overige bepalingen onaangetast blijven.

17. GEEN AFSTAND VAN RECHTEN

1. Vertraging of verzuim bij een van de Partijen bij het ontdekken, beschermen of herstellen van de niet-nakoming door de andere Partij van een verplichting ingevolge een Overeenkomst, houdt geen afstandsverklaring in van de daarmee verband houdende rechten van de benadeelde Partij. Een afstandsverklaring ter zake van een bepaling van een Overeenkomst of ter zake van rechten of verplichtingen van een van de Partijen is uitsluitend geldig indien deze schriftelijk is vastgelegd, waarin uitdrukkelijk afstand wordt gedaan van nakoming.

18. TOEPASSELIJK RECHT EN FORUMKEUZE

1. Op Overeenkomsten en door Aannemer uitgebrachte offertes en aanbiedingen, alsmede op de uitvoering hiervan, is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
2. Alle geschillen zullen bij uitsluiting worden voorgelegd aan de bevoegde rechter van de Rechtbank Noord-Holland, locatie Amsterdam.